

План методической работы МЦХШ при РАХ на 2025/26 учебный год

Общешкольная методическая тема: «Определение места художника в современном мире»

Основные методические цели МЦХШ при РАХ на 2025-2026 год:

1. Запуск программ СПО по специальностям 54.02.07
2. Развитие программ ИОП в ОИ
3. Подготовка к постоянной аккредитации. Аккредитационные процедуры в СПО.
4. Развитие среднего профессионального образования в области искусства.
5. Развитие дополнительного профессионального образования.
6. Развитие программ подготовки обучающихся
7. Проведение курсов повышения квалификации в рамках программы «развитие культуры»
8. Интеграция программ общего и художественного образования.
9. Создание методических пособий.
10. Создание единого методического натюрмортного фонда.
11. Разработка натурного фонда.
12. Повышение качества общего образования и функциональной грамотности обучающихся.
13. Запуск творческой профориентационной программы сотрудничества с художественными училищами, колледжами, ДХШ.
14. Развитие эстетической воспитательной среды.
15. Международное сотрудничество: программы подготовки иностранных студентов в области искусств, международный проект.
16. Выставка-конкурс дипломов СПО.
17. Развитие экспозиционных методических пространств в МЦХШ при РАХ.

Мероприятие	Срок и	Направление деятельности	Содержание	Ответственн ые
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	4-я недел я	Организацион ная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов, определить	Замдиректора , методисты, зав УМС

			направления методической работы	
Заседание учебно-методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП, ООП СПО, ИОП в ОИ, ДПОП.	Замдиректора, методисты
Заседания ПЦК	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план работы ПЦК на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР, профессионального художественного образования.	

			Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов, направить на курсы повышения квалификации. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП, ИОП в ОИ, мероприятия в честь «Года защитника отечества», перекрестных годов Культуры России и Китая	
Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания	Замдиректора
Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с педагогами вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Замдиректора

Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию	Замдиректора
Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации»	4-я неделя	Развивающая	Обсудить с педагогами результаты внедрения с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	<p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации рабочих программ, по реализации профессиональных программ художественного образования.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по</p>	Замдиректора, методисты.

			<p>подготовке к ГИА, ВПР, академическому просмотру.</p> <p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов.</p> <p>Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей</p>	
Объявить общешкольную методическую тему	1 неделя	Развивающая	На основании результатов академического просмотра определить общешкольную методическую тему на учебный год.	Замдиректора , методисты.
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2025/26 учебном году, подготовка Приказа о составе комиссии по аттестации на СЗД	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	<p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности, на категорию</p> <p>Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	Замдиректора , специалист кадровой службы
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2025/26 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов, запланировать прохождение курсов повышения квалификации	Замдиректора

Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить программы Индивидуального проекта	Замдиректора, методисты, председатели ПЦК
Подготовка программ повышения квалификации в рамках проведения программы Развитие культуры (Далее ЦНО)	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Скорректировать программы КПК, заполнить план-отчет.	Методисты, руководитель центра
Разработка общешкольной методической темы	2 нед	Развивающая	Определить цели и задачи, сформулировать общешкольную методическую тему, определить список мероприятий по разработке общешкольной методической темы. Подготовить проект приказа.	Замдиректора, методисты.
Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания, требованиям стандартов в СПО, ИОП в ОИ. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии	Замдиректора, рук ПЦК, методисты.
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	2-я неделя	Развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе. Определить потребность в техническом обеспечении учебного процесса.	Технический специалист, замдиректора

			Определить технику в аудитории и по ответственным.	
Психологический тренинг, канал школьного психолога в социальных сетях	2-я неделя	Развивающая	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования, информирование учителей об основных тенденциях в психологической работе	Педагог-психолог
Самодиагностика риска профессионального выгорания	2-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения	Педагог-психолог
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководитель и ПЦК, замдиректора
Формирование плана графика работы заочного отделения СОО для реализации программ подготовки к ГИА	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать сбор информации по выбору ГИА, скорректировать ИУП учеников 11 класса в соответствии с запросами и возможностями подготовки к ГИА, составить ИУП, составить индивидуальное расписание учеников для подготовки к ГИА.	Методисты.
Заседания ПЦК	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.	Руководитель и ПЦК

			Определение рабочей группы по мониторингу соответствия программных заданий.	
Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего. Определить выбор ГИА, советовать о возможных вариантах поступления.	Замдиректор, классные руководители 9–11-х классов
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК, замдиректора
Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ	В течение месяца	Развивающая	Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Замдиректора, руководители ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, замдиректора, предс. УМС, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора, зав УМС, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Организовать распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист

Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): видео-уроки, курсы, методички, конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. Д.	Замдиректора, зав УМС, технический специалист, методисты
Запуск курсов повышения квалификации (ЦНО)	30 сентября	Организационная	Организация курсов повышения квалификации в гибридном режиме.	Руководитель ЦНО, методисты, участники - лекторы, технический специалист

ОКТАБРЬ

Заседания ПЦК	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу ПЦК по организации профориентации обучающихся 8–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Руководитель и ПЦК, замдиректора
Методический марафон: взаимопосещение уроков	С 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки,	Замдиректора, зав УМС, педагог-

			уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	психолог, методисты.
Аккредитационные процедуры.	3-4 недели	Диагностическая	Назначить ответственных за составление методической документации. Изучить нормативное обеспечение, просчитать показатели, внести данные.	Замдиректора, методисты.
Заседания ПЦК	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Предс. ПЦК
Контроль реализации рабочих программ по художественным дисциплинам	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повесить уроки художественных дисциплин, проверить как педагоги реализуют рабочие программы по художественным дисциплинам.	Руководитель и ПЦК
Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Посетить уроки русского языка. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Руководитель и ПЦК
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	4-я неделя	Коррекционная	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, художественных дисциплин. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ	Замдиректора
Заседание Учебно-методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу ПЦК с высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся.	Председатель учебно-методического совета

			Обсудить проведение стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, страны	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора, руководители ПЦК, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора, технический специалист

Проведение курсов повышения квалификации (Нацпроект)	Весь месяц	Организационная	Организация курсов повышения квалификации в гибридном режиме.	Руководитель проекта, методисты, участники - лекторы, технический специалист
НОЯБРЬ				
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическая	<p>Диагностика работы учителей.</p> <p>Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий.</p> <p>Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла</p>	Руководитель и ПЦК
Заседания ПЦК	2-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты стартовых и входных диагностик. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руководитель и ПЦК
Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора

предметной области "Общественно-научные предметы" на уровне ООО»				
Диагностика деятельности ПЦК и классных руководителей по профориентации	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу методических объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 10–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по профориентации в 6–9-х классах	Замдиректора
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе	В течение	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов.	Замдиректора, руководители ПЦК

методического марафона	месяца		Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора , технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора , технический специалист

ДЕКАБРЬ

Заседания ПЦК	3-я неделя	Коррекционная	<p>Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету\дисциплине.</p> <p>Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска.</p> <p>Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие</p> <p>Провести анализ работы ПЦК за первое полугодие учебного года и корректировку плана</p>	Руководитель и ПЦК
---------------	------------	---------------	--	--------------------

			работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать работу ПЦК в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	Замдиректора
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области, страны	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора, руководители ПЦК
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора

Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора, технический специалист
Проведение академического просмотра и предзащиты индивидуального проекта 11 классов.	Весь месяц	Коррекционная	Подготовить развеску, сформировать эстетическую срезу экспозиционных пространств. Произвести анализ просмотра.	Замдиректора
Подготовка к зачетному периоду ППССЗ	Весь месяц	Коррекционная	Подготовить студентов к аттестации за семестр.	Замдиректора
ЯНВАРЬ				
Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП, ООО и СОО»	2-я неделя	Организационная	Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения	Замдиректора
Провести зачетную неделю ППССЗ	2-я неделя	Организационная		Замдиректора
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и	Методисты

			высокомотивированных обучающихся	
Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора
Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	Председатель методического совета, замдиректора
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение месяца	Диагностическая	Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ	Замдиректора
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, председатель методического совета, педагог-психолог

Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	В течение месяца	Развивающая	Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Замдиректора по НМР, руководители методических объединений
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению госсимволов и т. д.	Замдиректора, технический специалист

ФЕВРАЛЬ

Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	1-я неделя	Развивающая	Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП	Замдиректора, педагог-библиотекарь
Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание	Педагог-психолог

			и контролировать его признаки	
Заседание педагогического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Диагностическая	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	Замдиректора , учителя
Заседания ПЦК	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководител и ПЦК
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2026 по новому Порядку»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА	Замдиректора методисты
Заседание ПЦК «Реализация ФОП, ООО и СОО»	4-я неделя	Организационная	Обсудить проблемы реализации федеральных рабочих программ по предметам, ИОП в ОИ, СПО. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ	Руководител и ПЦК, методисты
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководител и ПЦК

Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, педагог-психолог
Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП	Замдиректора, руководители ПЦК
Методический марафон: взаимопосещение уроков «Лучшие практики изучения госсимволов»	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. П. Обменяться опытом внедрения госсимволов в учебный процесс	Замдиректора, председатель методического совета, руководители ПЦК
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной	Замдиректора, методисты, технический специалист

			грамотности, по подготовке к ВПР и т. Д.	
Подготовка приемной кампании 2026-2027 года	В течение месяца	Организационная	Скорректировать правила приема на 2026/2027 учебный год. Определить вакантные места для приема. Обновить информацию на сайте.	
МАРТ				
Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ-компетенций	Технический специалист, замдиректора
Запуск приемной кампании	1 марта	Организационная	Информирование абитуриентов. Заполнение профиля ПК ФИС ГИА и Приема	Секретарь ПК
Проведение мероприятий для абитуриентов	3 неделя марта	Организационная	Проведение Дня открытых дверей, пробных ВИ.	Секретарь ПК, зав. отделением
Проектная мастерская для учителей старшей школы	3-я неделя	Развивающая	Обсудить особенности профильного обучения, м-к по постановкам	Замдиректора , председатели ПЦК
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическая	Проанализировать преемственность программ уровней СОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Руководитель и ПЦК
Заседание учебно-методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты профильного обучения в СОО. Согласовать план-график ВПР.	Замдиректора
Мастер-класс по ИКТ-компетентности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов	Технический специалист, замдиректора , учителя с лучшими

				показателями ИКТ-компетентности
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. Д.	Замдиректора, технический специалист

АПРЕЛЬ

Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	2-я неделя	Развивающая	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	Замдиректора, руководители ПЦК
---	------------	-------------	--	--------------------------------

Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО и ООО, а также ФОП ООО, СОО, ИОП в ОИ, СПО	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС ООО и СОО, а также ФОП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы, ИОП в ОИ, СПО	Замдиректора , руководители ПЦК
Презентация результатов инновационной деятельности педагогов	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Предс. ПЦК, замдиректора
Заседание педагогического и методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2026/27 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации	Руководител и ПЦК, замдиректора
Заседания ПЦК	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать	Руководител и ПЦК

			<p>успешность введения государственных символов в образовательный процесс.</p> <p>Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций</p>	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель и ПЦК
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора , замдиректора , зав УМС, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Зав УМС, замдир, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной	Замдиректора , технический специалист

			грамотности, по подготовке к ВПР и т. Д.	
МАЙ				
Заседание педагогического совета	2-я неделя	Организационная, коррекционная	Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025/26 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества	Председатель методического совета
Первый этап приемной кампании	1 мая	Организационная	Прием заявок и работ для 1 тура приемной кампании.	Секретарь ПК
Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	С 4-й недели	Диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года.	Замдиректора
Заседания ПЦК	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности. Подвести итоги первого года реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах,	Руководитель ПЦК

			конкурсах и фестивале педагогических инноваций	
Выпуск сборника публикаций	4-я неделя	Развивающая	Познакомить с новшествами в методике преподавания и воспитания. Осветить наиболее значимые методические события за период	Замдиректора
Анализ промежуточной аттестации	4-я неделя	Диагностическая	Определить направления методической работы на 2026/2027 год на основании академического просмотра за год. Сформировать проект общешкольной методической темы на 2026/2027 учебный год	
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2026/27 учебный год	Замдиректора
ИЮНЬ				
Старт вступительных испытаний	1 неделя	организационная	Провести вступительные испытания и организовать прием обучающихся.	Секретарь ПК