


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА
ПРИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

<p>ПРИНЯТО На заседании УМС МЦХШ при РАХ Протокол УМС №3 от 26.11.2024 года</p>	 <p>УТВЕРЖДЕНО «26» ноября 2024 г. Директор МЦХШ при РАХ /Марков Н.В./</p> <p>Приказ № 073-уч. от 26.11.2024 года</p>
--	--

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

УД.02.06. «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

рекомендуется для специальности
54.02.05 Живопись базовой подготовки
с присвоением квалификаций художник-живописец

Москва 2024

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине включен в учебно-методическую документацию по дисциплине для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования базовой подготовки (далее - ИОП в ОИ) на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 54.02.05 «Живопись», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2016 г. № 721 с учетом реализации образовательной программы начального общего образования и требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК

Протокол заседания № ____ от _____

Принято на заседании учебно-методического совета

Протокол № 3 от 26 ноября 2024 г.

Разработчик: Щербакова Е.О.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине для специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификаций художник-живописец (станковая живопись)» пересмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии для исполнения

в 2024-2025 учебном году.

Протокол № ____ от «__» _____ 2024г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  Заболоцкая Н.Н.

в _____ учебном году.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

в _____ учебном году.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

в _____ учебном году.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся при освоении учебной дисциплины «Информационные технологии» и включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Комплект КОС разработан в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена специальности 54.02.05 Живопись базовой подготовки с присвоением квалификаций художник-живописец и программой учебной дисциплины «Информационные технологии».

1.2. Результаты изучения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине «Информационные технологии» осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Умения		Знания	
У1	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	З1	состав функций и возможности использования информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
У2	применять компьютеры и телекоммуникационные средства		

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.6. Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Формы контроля

Основными формами контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины являются:

<i>Форма проведения текущего контроля успеваемости</i>	<i>Форма проведения промежуточной аттестации</i>
<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос в ходе проведения практических занятий; • практические работы 	Диф.зачет (4 семестр)

2.2. Критерии оценки успешности освоения учебной дисциплины

Критерии оценки устного ответа	<ul style="list-style-type: none"> • правильность ответов, широта охвата темы • активность
Критерии оценки практических занятий	<ul style="list-style-type: none"> • углублённые знания теоретических основ дисциплины: полные и правильные ответы на теоретические вопросы, предусмотренные планом для проведения семинарских занятий, и дополнительные вопросы преподавателя и аудитории; • навыки подготовки выступлений, презентаций, работы с рабочим конспектом, дополнительной литературой, электронными источниками и т.д.; • умение анализировать, формулировать, дискутировать и обсуждать проблемы, аргументировать свою точку зрения или позицию по обсуждаемому вопросу.
Критерии защиты презентации	<p><u>Содержание</u> максимум – 30 баллов) Сформулированы тема исследования и проблемный вопрос Информация точная, полная, полезная и актуальная Ясно изложены и структурированы результаты исследования Иллюстрация результатов исследования Использование научной терминологии Грамотность (орфография и пунктуация)</p> <p><u>Дизайн</u> (максимум – 15 баллов) Читаемость текста Цветовое решение Иллюстрации интересны и соответствуют содержанию</p> <p><u>Защита презентации</u> (максимум – 20 баллов) Свободное владение темой проекта Способность кратко и грамотно изложить суть работы Монологичность речи Выражение своего мнения по проблеме</p> <p>«Отлично» – от 50 баллов и выше «Хорошо» – от 40 до 50 баллов «Удовлетворительно» – от 30 до 40 баллов</p>

2.3. План проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам освоения программы

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Перечень заданий и форма проведения	Формируемые компетенции	Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке (Объекты оценивания)
Раздел 1 Технологии обработки и хранения информации	Проверка практических работ	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.6	У1, У2, З1
Тема 1.1 Технологии создания и обработки текстовой информации			
Тема 1.2. Технологии обработки числовой информации			
Тема 1.3 Технологии создания и обработки мультимедийной информации			
Тема 1.4 Технологии и средства обработки графической информации			
Промежуточная аттестация	Диф.зачет		

3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

3.1. Текущий контроль успеваемости

Проверка практических работ

Тема 1.1 Технологии создания и обработки текстовой информации

Практические работы

- Ввод и редактирование текста. Работа с файлами.
- Форматирование символов
- Форматирование абзацев. Оформление документов с помощью стилей
- Работа с фрагментами текста
- Создание и редактирование списков
- Создание и редактирование таблиц
- Форматирование таблиц. Вычисления в таблицах
- Создание графиков и диаграмм
- Создание, редактирование и форматирование графических объектов
- Работа с графическими объектами. Структурные схемы и автофигуры.
- Использование формул
- Колонтитулы. Нумерация страниц. Создание оглавления. Ссылки. Сноски.
- Подготовка документа к печати.
- Создание рекламных документов.
- Создание визитных карточек, бейджиков.
- Создание буклета.

Тема 1.2. Технологии обработки числовой информации

Практические работы

- Интерфейс программы. Ввод и редактирование данных.
- Операции перемещения, копирования и заполнения ячеек.
- Форматирование таблиц. Основные типы и форматы данных в электронных таблицах.
 - Вычисление с помощью формул.
 - Абсолютная и относительная адресация.
 - Работа со встроенными функциями. Работа с мастером функций .
 - Построение графиков и диаграмм.
 - Использование логических функций и операций.
 - Условное форматирование.
 - Решение расчетных задач.
 - Сортировка и поиск данных. Фильтрация данных из списка.
 - Моделирование в среде табличного процессора.
 - Оформление итогов и создание сводных таблиц.

Тема 1.3 Технология создания и обработки мультимедийной информации

Практические работы

1. Разработка презентаций в программе MS POWERPOINT. Знакомство с основными понятиями и приемами создания и оформления презентаций
2. Использование шаблонов.
3. Настройка анимации, звука
4. Создание слайда с диаграммой и таблицей
5. Вставка в слайд графических объектов и анимация при демонстрации
6. Создание управляющих кнопок
7. Использование гиперссылок при создании презентации.
8. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации.
9. Разработка презентации по указанной теме.
10. Защита презентации по теме «Моя профессия - живописец»

Тема 1.4 Технологии и средства обработки графической информации

Практические работы

1. Знакомство с интерфейсом COREL DRAW.
2. Создание изображений из графических примитивов.
3. Основы работы с объектами.
4. Закраска и обводка объектов.
5. Закраска рисунков и контуров. Вспомогательные режимы работы.
6. Создание рисунков из кривых.
7. Методы упорядочивания и объединения объектов.
8. Работа с текстом
9. Создание печатей с помощью COREL DRAW
10. Программный пакет ADOBE PHOTOSHOP
11. Работа с панелью инструментов.
12. Работа с выделенными областями.
13. Работа с панелью инструментов. Инструменты рисования.
14. Коррекция тона и цвета. Работа с панелью инструментов. Инструменты рисования
15. Работа со слоями.
16. Создание коллажа
17. Использование фильтров
18. Инструмент Текст.

Промежуточная аттестация

Дифференцированный зачет по выполненным практическим заданиям

3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий,
Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

• Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии: учебник для студентов среднего профессионального образования. – М.: Академия, 2009. – 208 с.

Дополнительные источники:

- Видеокурс HTML-1002, разработчик Евгений Попов.
- Дмитриев В.В., Дмитриев Ю.В. Векторная и растровая графика: Методические указания. - Новокузнецк: СибГИУ, 2007. - 40 с.
- Кузнецов А.А. и др. Информатика, тестовые задания. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.
- Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева. – 10-е изд., стер - М.: Академия, 2012. – 384 с.
- Молочков В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: **MICROSOFT OFFICE POWERPOINT 2007** учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П.Молочков. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» 2012.-176с