

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ПРИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»

Принято с учетом мотивированного мнения
родителей (законных представителей)
(протокол заседания Совета МЦХШ № 9
от 06.09.2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО
«06» сентября 2024 г.
Директор МЦХШ при РАХ
/Марков Н.В./

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

1.1. Положение об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся (далее - Положение) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), в том числе по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, определяет порядок планирования, организации и контроля самостоятельной работы обучающихся в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Московская центральная художественная школа при Российской Академии Художеств» (далее – МЦХШ при РАХ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец, преподаватель» от 17 июня 2016 г. № 721;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 «Живопись (по видам)» от 13 августа 2014;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» от 5 мая 2022 г.;
- Уставом МЦХШ при РАХ;
- иными локальными нормативными актами.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся (далее – СРО) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, творческая работа обучающихся, которая включает в себя аудиторную самостоятельную работу, выполняемую на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя, и внеаудиторную самостоятельную работу, выполняемую без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом учебного процесса, одной из основных форм работы при реализации учебных планов и программ.

1.4. Целью СРО является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

1.5. Задачи СРО:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов, углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских и творческих умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

1.6. Объем самостоятельной работы определяется ФГОС СПО и находит отражение в ОП СПО, учебных планах, рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. На самостоятельную внеаудиторную работу в учебных планах отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки.

1.7. Эффективную СРО в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей обеспечивает МЦХШ при РАХ.

2. Планирование самостоятельной работы обучающихся

2.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет от 36 до 40 академических часов в неделю.

2.2. Планирование объема времени, отведенного на самостоятельную работу по дисциплине, профессиональному модулю, осуществляется преподавателем. Обоснование

расчета времени, затрачиваемого на выполнение самостоятельной работы, должно отражаться в методических рекомендациях обучающимся по ОП СПО для внеаудиторной самостоятельной работы.

2.3. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

3. Назначение и виды самостоятельной работы обучающихся

3.1. Содержание СРО определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий:

3.1.1. Для систематизации, закрепления, углубления и расширения знаний, самостоятельного овладения учебным материалом:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста, конспектирование текста, графическое изображение структуры текста;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);

- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографий, тематических кроссвордов;
- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей; компьютерной техники и Интернета и др.;

3.1.2. Для развития общих компетенций:

- анализ задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, определение этапов ее решения;

- поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;
- составление план действия, плана творческой работы;
- знакомство с методами работы в профессиональной и смежных сферах посредством прохождения практик, экскурсий и лекций.

3.1.3. Для формирования профессиональных компетенций:

- изображения человека и окружающей предметно-пространственной среды средствами академического рисунка и живописи (выполнение рисунков, живописных и скульптурных работ, эскизов, набросков и пр.).

- целевой сбор, анализ подготовительного материала к творческой работе над композицией.

- выполнение живописных работ различными приемами, техниками и материалами.
- использование компьютерные технологии в творческой работе
- создание портфолио.

3.2. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- написание рефератов;
- подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
- выполнение исследований;
- подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;
- выполнение творческих заданий по профессиональным дисциплинам (наброски, этюды, сбор материала и пр.).

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы.

3.3. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основные виды аудиторной самостоятельной работы:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита практических работ;
- дополнительная работа над завершением программного задания под руководством преподавателя по дисциплинам «Рисунок», «Живопись».
- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ);
- выполнение учебно-исследовательской, творческой работы (руководство, консультирование и защита);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ) и др.

Особым видом аудиторной самостоятельной работы является дополнительная работа над завершением программного задания по дисциплинам «Рисунок» и «Живопись»; во избежание методических ошибок, соблюдения требований техники безопасности и необходимости работы с живой натурой проводится под руководством преподавателя, включается в расписание учебных занятий и в учебную нагрузку преподавателя.

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и специфики изучаемой дисциплины, профессионального модуля, объема часов на изучение,

вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебно-профессиональной деятельности.

4.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности работы, выводы).

4.3. Выполнение самостоятельной работы должно быть обеспечено:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, пакеты прикладных программ и т. д.);
- инструктивно-методическими материалами;
- контрольно-измерительными материалами;
- материально-техническими ресурсами;
- временными ресурсами;
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения результатов, полученных обучающимся самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы и т. п.).

4.4. Организацию СРО обеспечивают заместитель директора, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели дисциплин и профессиональных модулей, классные руководители.

4.5. Методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплинам, профессиональным модулям может включать в себя:

- список основной и дополнительной литературы по дисциплине, профессиональному модулю;
- список используемых электронно-библиотечных ресурсов, аудио- и видеоматериалов по различным разделам дисциплины, профессионального модулям;
- методические рекомендации/ указания обучающимся по ОП СПО для внеаудиторной самостоятельной работы;
- методические рекомендации/ указания к практическим и лабораторным занятиям;
- методические пособия, указания и рекомендации по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых работ (проектов);
- методические рекомендации/указания по выполнению выпускных квалификационных работ.

5. Контроль самостоятельной работы обучающихся

5.1. Формы контроля СРО выбираются преподавателем, предусматриваются в методических рекомендациях/указаниях обучающимся по ОП СПО для самостоятельной работы.

5.2. Контроль результатов СРО может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

5.3. Для проведения контроля СРО могут быть использованы средства Интернет, семинарские занятия, зачеты, тестирование, защита творческих работ и др.

5.4. В зависимости от вида самостоятельной работы контроль может включать:

- контрольные вопросы после каждого учебного занятия;
- сообщение, доклад;
- решение ситуационной профессиональной задачи;
- тестирование, контрольные и расчетно-графические работы;
- представление продукта или изделия творческой деятельности;
- защиту курсовых работ (проектов);
- защиту отчетов по практическим и лабораторным занятиям;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статью, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т. п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы.

- просмотр учебно-творческих работ

5.5. Критериями оценки результатов СРО являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандартов;
- уровень сформированных компетенций в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины, профессионального модуля

5.6. Учебно-творческие работы, выполненные самостоятельно, в качестве домашнего задания выставляются на итоговой развеске отдельно с пометой «самостоятельная/домашняя работа» и оцениваются отдельно от аудиторных заданий по программе и контрольных работ.

*Приложение
Макет методических рекомендаций
по организации самостоятельной работы обучающихся
по учебной дисциплине (профессиональному модулю)*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА
ПРИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

УТВЕРЖДЕНО
«__» _____ 20__ г.
_____ МЦХШ при РАХ
_____/_____/

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации самостоятельной работы обучающихся
по учебной дисциплине (профессиональному модулю)**

(наименование учебной дисциплины (профессионального модуля))

Москва 2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по организации самостоятельной работы обучающихся включены в учебно-методическую документацию по дисциплине для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования базовой подготовки (далее - ИОП в ОИ) на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 54.02.05 «Живопись», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2016 г. № 721 с учетом реализации образовательной программы начального общего образования и требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК

Протокол заседания № ____ от _____

Принято на заседании учебно-методического совета

Протокол № ____ от _____ г.

Разработчик:

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине для специальности 54.02.05 Живопись базовой подготовки с присвоением квалификации художник-живописец пересмотрены и одобрены на заседании предметно-цикловой комиссии для исполнения

в _____ учебном году.

Протокол № _____ от «___» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

в _____ учебном году.

Протокол № _____ от «___» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

в _____ учебном году.

Протокол № _____ от «___» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

в _____ учебном году.

Протокол № _____ от «___» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____

1. Пояснительная записка

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся по дисциплине _____ предназначены для обучающихся по специальности _____.

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по дисциплине _____.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят обучающимся самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой и исследовательской деятельности и направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 1.

ОК 2.

ПК 1.1....

ПК 1.2

В результате выполнения самостоятельных работ по дисциплине _____ обучающиеся должны:

- уметь
- знать

2. Перечень видов самостоятельной работы

Описание каждой самостоятельной работы содержит: тему, цели работы, задания, основной теоретический материал, алгоритм выполнения типовых задач, порядок выполнения работы, формы контроля, требования к выполнению и оформлению заданий.

| № и Название темы | Кол- во часов | Вид самостоятельной работы | Форма контроля |
|----------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

- а) основная литература:
- б) дополнительная литература:
- в) информационно-справочные и поисковые системы.